

Số: 872/QĐ-UBND

Hoàng Mai, ngày 31 tháng 12 năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành phương án quản lý, điều hành ngân sách  
nhà nước năm 2026 trên địa bàn phường Hoàng Mai**

**ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG HOÀNG MAI**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;*

*Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25/6/2025;*

*Căn cứ Thông tư số 133/2025/TT-BTC ngày 24 tháng 12 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định về tổ chức thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2026;*

*Căn cứ Quyết định số 118/2025/QĐ-UBND ngày 25 tháng 12 năm 2025 của UBND tỉnh Nghệ An quy định cơ chế quản lý, điều hành ngân sách nhà nước năm 2026 trên địa bàn tỉnh Nghệ An;*

*Theo đề nghị của Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Phương án quản lý, điều hành ngân sách nhà nước năm 2026 trên địa bàn phường.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/01/2026 và áp dụng đối với năm ngân sách 2026.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng HĐND và UBND; Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Trưởng các phòng, ban, đơn vị dự toán thuộc ngân sách phường; Trưởng phòng giao dịch số 20 - Kho bạc nhà nước khu vực XI và Thủ trưởng các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Sở Tài chính (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Công thông tin điện tử phường ;
- Lưu: VT, KTHTĐT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Phạm Văn Hào**



## PHƯƠNG ÁN

### Quản lý, điều hành ngân sách nhà nước năm 2026 trên địa bàn phường Hoàng Mai

(Kèm theo Quyết định số: 872/QĐ-UBND ngày 31/12/2025  
của UBND phường Hoàng Mai)

## Chương I

### QUY ĐỊNH CHUNG

#### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Phương án quản lý, điều hành ngân sách nhà nước (NSNN) năm 2026 trên địa bàn phường Hoàng Mai.

#### Điều 2. Đối tượng áp dụng

1. Các phòng, ban, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân phường; Các đơn vị sự nghiệp công lập và các cơ quan, đơn vị khác có liên quan đóng trên địa bàn phường.

2. Cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân có liên quan đến công tác lập, phân bổ, chấp hành dự toán thu ngân sách nhà nước, chi ngân sách địa phương theo quy định hiện hành.

## Chương II

### PHƯƠNG ÁN QUẢN LÝ, ĐIỀU HÀNH THU NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC

#### Điều 3. Giao dự toán thu ngân sách nhà nước

Căn cứ vào dự toán thu ngân sách nhà nước năm 2026 được Hội đồng nhân dân phường quyết nghị và Ủy ban nhân dân phường quyết định, Thuế cơ sở 7 tỉnh Nghệ An cùng với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, các đơn vị có liên quan thực hiện giao kế hoạch và triển khai theo quy định.

#### Điều 4. Quản lý, điều hành thu ngân sách nhà nước

Thực hiện theo quy định Luật Ngân sách nhà nước, Luật thuế và các văn bản hướng dẫn, đồng thời, lưu ý triển khai một số nội dung sau:

1. Tiền sử dụng đất được nộp vào NSNN và được điều tiết, phân chia cho các cấp ngân sách theo quy định hiện hành.

2. Thực hiện phân cấp nguồn thu ngân sách nhà nước, nhiệm vụ chi ngân sách phường và tỷ lệ phần trăm (%) phân chia nguồn thu giữa các cấp ngân sách

SL

trên địa bàn theo Nghị quyết số 28/2025/NQ-HĐND ngày 12/12/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành Quy định phân cấp nguồn thu ngân sách nhà nước, nhiệm vụ chi ngân sách địa phương và tỷ lệ phần trăm (%) phân chia nguồn thu giữa ngân sách các cấp chính quyền địa phương trên địa bàn tỉnh Nghệ An năm 2026.

### **Chương III**

## **PHƯƠNG ÁN QUẢN LÝ, ĐIỀU HÀNH CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC**

### **Điều 5. Nguyên tắc chung**

Các đơn vị sử dụng ngân sách tổ chức chi ngân sách trong phạm vi dự toán được giao; Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Kho bạc Nhà nước có trách nhiệm kiểm tra, kiểm soát và thanh toán đầy đủ, kịp thời theo tiến độ thực hiện các nhiệm vụ chi đã bố trí trong dự toán được giao. Trong đó lưu ý:

1. Nhiệm vụ chi thường xuyên cấp nào do ngân sách cấp đó bảo đảm; không được dùng ngân sách của cấp này để chi cho nhiệm vụ của cấp khác và không được dùng ngân sách của địa phương này để chi cho nhiệm vụ của địa phương khác, trừ trường hợp quy định tại khoản 5 Điều 9 Luật Ngân sách Nhà nước ngày 25/6/2025. Việc hỗ trợ phải tuân thủ quy trình thủ tục của Luật Ngân sách nhà nước, Luật Đầu tư công và các văn bản hướng dẫn. Đồng thời, dự toán ngân sách năm 2026 đảm bảo kinh phí thực hiện cải cách tiền lương, chế độ tiền lương theo đúng quy định tại Nghị định số 73/2024/NĐ-CP ngày 30/6/2024 của Chính phủ.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị tham mưu điều hành ngân sách theo tiến độ thu, trường hợp số thu ngân sách nhà nước không đạt dự toán được Hội đồng nhân dân quyết nghị, Ủy ban nhân dân phường báo cáo Thường trực Hội đồng nhân dân phường rà soát, cắt giảm, giãn cách nhiệm vụ chi chưa thực sự cần thiết, dành nguồn dự phòng ngân sách địa phương và sử dụng các nguồn tài chính hợp pháp khác để bù đắp giảm thu. Sau khi đã thực hiện điều chỉnh giảm một số khoản chi tương ứng và sử dụng các nguồn lực tài chính hợp pháp khác của địa phương mà chưa bảo đảm được cân đối ngân sách địa phương, kịp thời báo cáo ngân sách cấp trên xem xét, hỗ trợ.

3. Nguyên tắc, tiêu chí và định mức phân bổ dự toán chi thường xuyên ngân sách nhà nước theo Nghị quyết số 27/2025/NQ-HĐND ngày 12/12/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh sửa đổi, bổ sung Nghị quyết số 21/2021/NQ-HĐND ngày 09/12/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành quy định nguyên tắc, tiêu chí và định mức phân bổ dự toán chi thường xuyên ngân sách địa phương năm 2022, áp dụng đến năm 2025 trên địa bàn tỉnh Nghệ An.

4. Các cơ quan, đơn vị chủ động thực hiện tiết kiệm thêm 10% chi thường xuyên (ngoài 10% tiết kiệm thường xuyên theo nguồn cải cách tiền lương) để thực



hiện các chính sách an sinh xã hội. Sau khi Chính phủ ban hành quy định về phạm vi, đối tượng thụ hưởng tiết kiệm, Ủy ban nhân dân tỉnh giao kinh phí tiết kiệm cho phường; UBND phường sẽ giao kinh phí tiết kiệm chi tiết cho từng cơ quan, đơn vị.

### **Điều 6. Chi đầu tư phát triển**

1. Phân bổ vốn đầu tư ngân sách nhà nước đảm bảo tập trung, có trọng tâm, trọng điểm, tuân thủ thứ tự ưu tiên theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước, Luật Đầu tư công và các văn bản pháp luật về quản lý đầu tư xây dựng. Thực hiện tiết kiệm ngay 5% dự toán khi phân bổ chi đầu tư phát triển từ đầu năm theo hướng dẫn của Trung ương.

2. Ngân sách phường sử dụng nguồn thu tiền sử dụng đất được hưởng để chi cho các nhiệm vụ theo quy định tại Nghị quyết số 28/2025/NQ-HĐND ngày 12/12/2025 ban hành Quy định phân cấp nguồn thu ngân sách nhà nước, nhiệm vụ chi ngân sách địa phương và tỷ lệ phần trăm (%) phân chia nguồn thu giữa ngân sách các cấp chính quyền địa phương trên địa bàn tỉnh Nghệ An năm 2026.

3. Đối với kinh phí quy hoạch; bồi thường, hỗ trợ và tái định cư; kinh phí chuẩn bị đầu tư; nguồn tăng thu, tiết kiệm chi để chi đầu tư phát triển: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu phân bổ theo quy định.

4. Tăng cường thực hiện các giải pháp thu hồi tạm ứng nguồn ngân sách nhà nước quá hạn chưa thu hồi và nguồn ngân sách thanh toán quá so với giá trị được phê duyệt quyết toán hoàn thành. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phối hợp với Kho bạc Nhà nước khu vực XI - Phòng giao dịch số 20 và các đơn vị liên quan rà soát, thực hiện nghiêm túc, quyết liệt theo Kế hoạch số 233-KH/TU ngày 21/3/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ về lãnh đạo, chỉ đạo rà soát, xử lý các vướng mắc, tồn đọng, vi phạm trong thực hiện các dự án đầu tư và công tác quản lý, điều hành, sử dụng ngân sách nhà nước (đối với công tác thu hồi vốn tạm ứng).

### **Điều 7. Chi thường xuyên ngân sách phường**

Dự toán chi thường xuyên ngân sách phường được cân đối trong dự toán ngân sách phường và bố trí theo định mức do Hội đồng nhân dân tỉnh quy định, bảo đảm thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ chi theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước, phù hợp với từng lĩnh vực chi thường xuyên; đồng thời bảo đảm đủ các chế độ, chính sách tiền lương, phụ cấp và các khoản đóng góp theo mức lương cơ sở 2,34 triệu đồng/tháng, chi hoạt động của cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và các nhiệm vụ chi thường xuyên khác theo quy định.

1. Chi quản lý hành chính phường được phân bổ, giao dự toán chi tiết cho từng cơ quan: Cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc, Văn phòng HĐND và UBND, Phòng Văn hoá - Xã hội đảm bảo kinh phí thực hiện các hoạt động thường xuyên, các nhiệm vụ đặc thù của đơn vị,...

2. Chi quốc phòng - an ninh: Căn cứ vào tình hình thực tế tại địa phương, phân bổ kinh phí để thực hiện các nhiệm vụ quốc phòng, an ninh trên địa bàn, bao gồm kinh phí hoạt động của các tiểu đội dân quân thường trực, các lực lượng quốc phòng an ninh khác do phường quản lý, lực lượng tham gia bảo vệ an ninh, trật tự cơ sở,...

3. Kinh phí đảm bảo các hoạt động của Hội đồng nhân dân phường thực hiện theo Nghị quyết số 34/2021/NQ-HĐND ngày 09/12/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định một số chế độ chi tiêu bảo đảm hoạt động của Hội đồng nhân dân các cấp trên địa bàn tỉnh Nghệ An (được sửa đổi bổ sung một số điều tại Nghị quyết số 29/2022/NQ-HĐND ngày 09/12/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh). Văn phòng HĐND và UBND có trách nhiệm đảm bảo kinh phí hoạt động của Hội đồng nhân dân phường và các đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh khi thực hiện chức trách nhiệm vụ trên địa bàn phường theo kế hoạch trong phạm vi dự toán được giao.

4. Chi sự nghiệp giáo dục là nhiệm vụ chi thuộc ngân sách phường, đã được cân đối trong tổng dự toán chi ngân sách phường. Ủy ban nhân dân phường trình Hội đồng nhân dân phường quyết định phân bổ, giao dự toán chi tiết cho đơn vị trường học trên địa bàn bảo đảm đúng quy định.

Dự toán năm 2026 đã bố trí 2% nâng lương và 1% tăng phụ cấp thâm niên nhà giáo định kỳ. Giao Phòng Văn hoá - Xã hội và các cơ sở giáo dục xác định nhu cầu kinh phí của số người được nâng lương định kỳ, nâng lương trước thời hạn; số người được chuyển xếp lại ngạch lương và số người được tăng phụ cấp thâm niên năm 2026 đảm bảo đúng quy định.

Trường hợp có điều chỉnh số người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước, sau khi được UBND tỉnh, Sở Tài chính điều chỉnh kinh phí, UBND phường sẽ điều chỉnh tương ứng.

Dự toán năm 2026 chưa trích từ 40% học phí làm nguồn cải cách tiền lương. Phòng Văn hóa - Xã hội thẩm định, tổng hợp 40% học phí năm 2026 của các đơn vị trường học gửi Sở Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp trình Sở Tài chính tham mưu UBND tỉnh xem xét, điều chỉnh dự toán cho các đơn vị.

5. Chi sự nghiệp đào tạo: kinh phí đào tạo, đào tạo lại cán bộ, công chức; chi tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật theo quy định.

6. Chi sự nghiệp môi trường, chi các hoạt động kinh tế và kiến thiết thị chính: Căn cứ vào tình hình thực tế tại địa phương, UBND phường trình HĐND phường phân bổ theo quy định. Đối với các nhiệm vụ phải phê duyệt dự toán theo Nghị định số 98/2025/NĐ-CP ngày 06/5/2025 của Chính phủ quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán chi thường xuyên ngân sách nhà nước để mua sắm, sửa chữa, cải tạo, nâng cấp tài sản, trang thiết bị; chi thuê hàng hoá, dịch vụ; sửa chữa, cải tạo, nâng cấp, mở rộng, xây dựng mới hạng mục công trình trong các dự án đã đầu tư xây dựng và các nhiệm vụ cần thiết khác, phòng Kinh tế, Hạ tầng

và Đô thị sẽ tham mưu UBND phường cấp phát kinh phí sau khi dự toán được phê duyệt.

7. Chi sự nghiệp văn hóa, thể thao, y tế, bảo đảm xã hội, phòng chống dịch bệnh, vệ sinh an toàn thực phẩm; công tác tôn giáo: Căn cứ tình hình thực tế tại địa phương, Ủy ban nhân dân phường trình Hội đồng nhân dân phường quyết định phân bổ, giao dự toán chi tiết từng nội dung thực hiện đảm bảo đúng theo quy định.

8. Kinh phí thực hiện chuyển đổi số và các khoản chi khác chưa được Hội đồng nhân dân cấp phường phân bổ ngay từ dự toán đầu năm; khi phát sinh, giao phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị báo cáo Ủy ban nhân dân phường xem xét, quyết định giao bổ sung dự toán và báo cáo Hội đồng nhân dân tại kỳ họp gần nhất.

### **Điều 8. Điều hành ngân sách dự phòng**

UBND phường bố trí khoản dự phòng ngân sách bằng số cấp trên giao để chi các nhiệm vụ theo quy định tại khoản 2 Điều 10 Luật Ngân sách nhà nước ngày 25/6/2025.

### **Điều 9. Điều hành nguồn bổ sung có mục tiêu**

1. Không được giao thực hiện tự chủ đối với các chính sách bổ sung có mục tiêu. Mức dự toán tối đa không được vượt quá mức bổ sung theo quyết định của cơ quan Tài chính cấp trên.

2. Đối với các chính sách chưa được bố trí kinh phí trong dự toán đầu năm: Giao các phòng, cơ quan chủ quản xác định đối tượng và nhu cầu kinh phí thực hiện chính sách gửi Sở chuyên ngành thẩm định gửi Sở Tài chính trước ngày 31/10/2026 để tham mưu UBND tỉnh quyết định theo quy định.

3. Đối với kinh phí thực hiện chế độ mai táng phí người hoạt động kháng chiến đã từ trần: Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì duyệt, tổng hợp danh sách đối tượng và nhu cầu kinh phí gửi Sở Nội vụ để xét duyệt, tổng hợp và thẩm định nhu cầu kinh phí (lấy ý kiến Sở Tài chính về nguồn kinh phí thực hiện chính sách), trình UBND tỉnh trước ngày 31/10/2026 quyết định phê duyệt danh sách đối tượng được hưởng chính sách và nguồn kinh phí để các đơn vị triển khai thực hiện.

4. Đối với kinh phí thực hiện Đề án Tổ chức lực lượng, bảo đảm hoạt động cho dân quân thường trực; xây dựng mới, cải tạo, nâng cấp, sửa chữa, mở rộng trụ sở và mua sắm trang thiết bị làm việc của Ban chỉ huy Quân sự phường trên địa bàn tỉnh Nghệ An, giai đoạn 2026 - 2030: Ban Chỉ huy Quân sự phường tổng hợp nhu cầu kinh phí gửi Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh tổng hợp gửi Sở Tài chính tham mưu UBND tỉnh bố trí kinh phí theo quy định.

5. Đối với kinh phí thực hiện chính sách, chế độ ưu đãi người có công với cách mạng, thân nhân người có công với cách mạng, người trực tiếp tham gia kháng chiến và chi phí quản lý: Phòng Văn hóa - Xã hội triển khai thực hiện chính sách bảo đảm đúng quy định. Kết thúc năm ngân sách, Phòng Văn hóa - Xã hội chịu trách nhiệm quyết toán đối tượng, nhu cầu kinh phí thực hiện chính sách gửi

Sở Nội vụ và Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị để tổng hợp, trình Ủy ban nhân dân phường quyết định thu hồi kinh phí còn dư, cấp bổ sung kinh phí còn thiếu.

6. Đối với kinh phí chi trả phụ cấp cho người hoạt động không chuyên trách cấp xã; xóm thực hiện theo Nghị quyết số 21/2023/NQ-HĐND ngày 07/12/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh và Công văn số 12/CV-BCĐ ngày 20/6/2025 của Ban Chỉ đạo sắp xếp đơn vị hành chính, xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp của Chính phủ.

#### **Điều 10. Tổ chức điều hành ngân sách**

1. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị căn cứ vào khả năng nguồn thu và nhu cầu chi để điều hành ngân sách phường bảo đảm theo dự toán, đúng chế độ.

2. Mua sắm, sửa chữa, cải tạo, nâng cấp tài sản, trang thiết bị; chi thường xuyên, dịch vụ sự nghiệp, chi nghiên cứu, xây dựng mô hình, hạng mục công trình trong các dự án đầu tư xây dựng và các nhiệm vụ đột xuất khác:

Thực hiện theo quy định tại Nghị quyết số 15/2025/NQ-HĐND ngày 15/9/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Nghệ An quy định thẩm quyền quyết định về nhiệm vụ và dự toán chi thường xuyên ngân sách nhà nước để mua sắm, sửa chữa, cải tạo, nâng cấp tài sản, trang thiết bị; thuê hàng hóa, dịch vụ; sửa chữa, cải tạo, nâng cấp, xây dựng mô hình thực hiện từ nguồn các quỹ dự phòng, dự trữ tài chính, dự phòng ngân sách của tỉnh Nghệ An.

3. Bảo dưỡng, sửa chữa tài sản công

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 65/2021/TT-BTC ngày 29/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định về lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí bảo dưỡng, sửa chữa tài sản công.

4. Các khoản tài trợ, đóng góp tự nguyện bằng tiền của các tổ chức, cá nhân được nộp vào ngân sách nhà nước theo nguyên tắc cấp nào tiếp nhận đóng góp tự nguyện của tổ chức, cá nhân thì nộp vào ngân sách nhà nước cấp đó. Giao các cơ quan, đơn vị, phòng, ban chuyên môn thuộc lĩnh vực tiếp nhận đóng góp chủ trì tham mưu cấp có thẩm quyền quyết định tiếp nhận đóng góp theo quy định.

#### **Điều 11. Điều chỉnh dự toán ngân sách nhà nước**

Việc điều chỉnh dự toán ngân sách nhà nước được thực hiện theo quy định tại Điều 54, Điều 55 Luật Ngân sách Nhà nước ngày 25/6/2025. Các cơ quan, đơn vị rà soát, tổng hợp, hoàn chỉnh hồ sơ đề nghị điều chỉnh, gửi Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị trước ngày 30/11/2026 để tổng hợp, trình cấp có thẩm quyền đảm bảo thời hạn theo quy định.

#### **Điều 12. Báo cáo quyết toán ngân sách nhà nước**

Thời hạn và trình tự quyết toán ngân sách địa phương thực hiện theo Điều 71 Luật Ngân sách Nhà nước ngày 25/6/2025.

*Handwritten signature*

## Chương IV

### TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### **Điều 13. Điều khoản thi hành**

1. Trường hợp các văn bản quy phạm pháp luật được dẫn chiếu áp dụng tại quy định này được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế bởi văn bản mới thì áp dụng theo văn bản mới đó. Trường hợp các nội dung không được quy định tại Quyết định này thì được thực hiện theo các quy định pháp luật hiện hành.

Trường hợp tên gọi của các cơ quan, đơn vị nêu tại quy định này thay đổi do sắp xếp lại tổ chức bộ máy thì thực hiện theo tên gọi sau khi sắp xếp.

2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị căn cứ các nội dung tại quy định này, các chế độ, chính sách hiện hành và điều kiện thực tiễn của địa phương, xây dựng phương án quản lý, điều hành ngân sách cụ thể của cấp ngân sách, của đơn vị. Quản lý, sử dụng có hiệu quả kinh phí và tài sản được giao để phục vụ có hiệu quả các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, an ninh quốc phòng và nhiệm vụ chính trị của địa phương, đơn vị.

3. Các phòng, ban, các đơn vị thụ hưởng ngân sách nhà nước trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của mình có trách nhiệm tổ chức triển khai nghiêm túc các nội dung quy định này. *SL*